



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RELAÇÕES HUMANAS

ANEXO I
ATO DE CONVOCAÇÃO

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CRUZEIRO, Estado de São Paulo, através da Secretaria Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, nos termos do edital regulamentador e considerando a homologação do resultado do CONCURSO PÚBLICO 01/2024, vem por meio deste ato **CONVOCAR** o candidato abaixo relacionado, aprovado no referido certame. O convocado deverá comparecer no Departamento de Relações Humanas desta Prefeitura, no endereço Rua Coronel José de Castro, 540, Centro – Cruzeiro/SP, CEP: 12.701-450, no horário das 08 às 14 horas, **no prazo de 03 (três) dias úteis contados da data desta publicação** para manifestar por escrito o interesse pela vaga oferecida, assinando o termo de aceite e recebendo todas as informações necessárias para o prosseguimento do processo de posse.

A nomeação e posse serão definidas posteriormente conforme a definição da Secretaria de vínculo da vaga objeto desta convocação.

O não comparecimento do candidato no prazo previsto no parágrafo anterior tornará sem efeito a nomeação do candidato habilitado no presente concurso público, convocando-se o próximo candidato.

CONVOCAÇÃO:

CARGO: ESCRITURÁRIO (40 HORAS)

12 - THAYANE DE MELO SOARES

Cruzeiro, 20 de março de 2026.

Aline C. Colosimo Pereira
Subsecretária de Administração

ALINE CUNHA COLOSIMO PEREIRA
SUBSECRETÁRIA DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO