

## **Processo Seletivo Simplificado RETIFICADO para vagas temporárias e cadastro reserva – Edital 01/2026.**

A Prefeitura Municipal de Cruzeiro, pessoa jurídica de direito público, inscrita sob o nº 46.668.596/0001-01, com Sede na Rua Capitão Neco, nº 118, Centro, torna pública a realização do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2026, para fins de Contratação Temporária de excepcional interesse público, conforme Art. 37, inciso IX da Constituição Federal e Lei Municipal nº 2135 de 1º de Junho de 1989, alterada nº pela Lei Municipal 4.947, de 28 de julho de 2020, para o suprimimento de vagas temporárias e para formação de Cadastro Reserva, conforme o Anexo I deste Edital.

### **1. Justificativa**

A presente contratação tem por objetivo ofertar assistência integral aos usuários do SUS, no que tange especialmente à oferta do atendimento médico na Atenção Básica, contribuindo assim para a melhoria da assistência e do atendimento ofertado nas Unidades e Equipamentos da Rede de Saúde, em cumprimento às Normas de Política à Atenção Primária previsto na Portaria Federal nº 2488, de 21 de outubro de 2011, atualizada pela Portaria nº 32, de 19 de maio de 2021.

Visa também complementar os profissionais que se desligaram gerando uma vacância, sobrecarregando o trabalho nas unidades de saúde, assim como a ocupação de vagas necessárias para atendimento aos usuários .

Sendo assim, conclui-se que se faz necessária a contratação dos profissionais pleiteados nesta oportunidade com o objetivo de complementar os que se desligaram, incrementando o atendimento do serviço de Saúde no Município de Cruzeiro, Estado de São Paulo. A presente contratação está baseada na Lei Municipal nº 2.135, de 1º de julho de 1989, com alteração do artigo 3º, pela Lei Municipal nº 4.947, de 28 de julho de 2020.

### **2. Disposições Preliminares**

O exercício da função pelo contratado se dará no âmbito da Unidade Administrativa para a qual se inscreveu. Há vagas abertas para a Secretaria Municipal de Saúde, na seguinte categoria profissional: 01 vaga para Médico Ultrassonografista, 01 vaga para

Médico Psiquiatra, 01 vaga para Médico Pediatra, 01 vaga para Médico Ginecologista/Obstetra, 01 vaga para Médico Auditor e 01 vaga para Farmacêutico Sanitarista, e Cadastro Reserva.

São, ao todo, 06 cargos e 06 vagas ofertadas. As informações concernentes à remuneração, atribuições e jornada de trabalho estão dispostas no Anexo I do Edital;

O Processo Seletivo Simplificado será regido por este Edital e seus Anexos.

O presente Processo Seletivo Simplificado destina-se a selecionar candidatos para realização de atividades temporárias conforme Quadro de Vagas, Carga Horária semanal, Atribuições, Salários, Escolaridade Mínima e análise de títulos e experiência profissional constantes do Anexo I e III deste Edital.

Para participação nesse Processo Seletivo Simplificado nº 01/2026, exige-se os requisitos de formação previstas no item 6 do anexo I e a classificação será através da somatória dos pontos da tabela no anexo III.

O Processo Seletivo Simplificado não se constitui em Concurso Público de Provas ou Provas e Títulos, nos termos do inciso II do artigo 37 da Constituição Federal, nem se equipara para quaisquer fins ou efeitos e objetiva exclusivamente a atuação temporária do candidato classificado e contratado.

O prazo de validade deste Processo Seletivo Simplificado é de 6 meses renovável por igual período, a partir da data de sua homologação.

O Processo Seletivo Simplificado destina-se exclusivamente a selecionar candidatos para o emprego temporário nas vagas, constantes no ANEXO I, e formação de cadastro reserva para o período citado acima.

O Processo Seletivo Simplificado, regulado por este Edital, é apenas um requisito para contratação pretendida, não tendo condão de criar direito líquido e certo quanto à contratação, a qual está vinculada às necessidades administrativas, considerando-se expressamente o acréscimo de serviço extraordinário e transitório.

Os candidatos classificados serão convocados de acordo com a necessidade de preenchimento das vagas, dentro do período de vigência do presente Edital.

O Processo Seletivo Simplificado consistirá na análise de títulos e experiência profissional, podendo esta ser comprovada através de cópia do Contrato de Trabalho ou Declaração do Empregador. (Não serão aceitas comprovações de experiência profissional feita somente através de currículo).

### 3. **Integra o presente Edital:**

Anexo I – Lotação Inicial, nº de vagas, Descrição de Vagas, Escolaridade, Pré-requisitos de formação, Carga Horária, Salário e atribuição das vagas;

Anexo II – Cronograma de Execução;

Anexo III – Critérios de análise de títulos e curricular e respectiva pontuação;

Anexo IV – Formulário para Recurso;

### 4. **Inscrições**

As inscrições dos Candidatos somente serão efetivadas pela internet através do preenchimento do Formulário Específico, no site [www.cruzeiro.sp.gov.br](http://www.cruzeiro.sp.gov.br) e a entrega da documentação, para análise da pontuação curricular e titulação, na Secretaria de Saúde de Cruzeiro, localizada Avenida Minas Gerais, nº 500, Retiro da Mantiqueira, Cruzeiro-SP – Sala de Ouvidoria, conforme especificado no Anexo II deste edital. A documentação deverá ser entregue impressa e assinada em uma via e estar contido em um envelope do tipo ofício, fechado e identificado, contendo externamente, em sua face frontal os seguintes dados: Nome do Candidato, Cargo pretendido, CPF, E-mail, Endereço do candidato, Inscrição – Processo Seletivo Simplificado 01/2026 - Secretaria Municipal de Saúde. As inscrições estão totalmente isentas do pagamento de taxas.

O prazo para as inscrições será do dia **16/03/2026 ao dia 19/03/2026**, unicamente pelo site [www.cruzeiro.sp.gov.br](http://www.cruzeiro.sp.gov.br), sob responsabilidade exclusiva do participante, quanto à integridade e regularidade das informações encaminhadas. Informamos que o Cronograma está no anexo com as informações das datas.

Os candidatos que encaminharem requerimento de inscrição fora do modelo padrão estabelecido estarão automaticamente desclassificados do Processo Seletivo Simplificado.

Após realizada a inscrição pelo candidato, não será permitido substituição do Requerimento, ainda que seja dentro do período estipulado para inscrição.

De acordo com o que dispõe o Decreto nº 3298 de 20/12/1999, 5% das vagas serão reservadas para candidatos com deficiência, que deverão comprovar através de laudo médico a condição de deficiente, a ser avaliada pela perícia médica da Prefeitura, por ocasião da contratação.

## 5. Etapas

O Processo Seletivo Simplificado será composto de análise de títulos e curricular:

### **Análises de títulos e curricular**

Consiste em Análise de Currículo e Títulos para verificação das informações prestadas relativas aos títulos e experiência profissional, sendo que esta última deverá estar em conformidade com as atribuições da vaga.

A análise dos documentos será conduzida pela Comissão Organizadora e Avaliadora do Processo Seletivo Simplificado constituída através da Portaria nº 092/2026, de 12 de março de 2026. A Comissão Organizadora e Avaliadora conferirá se as inscrições obedecem às exigências de prazo, condições, documentos e itens expressos neste Edital;

Ao cargo oferecidos atribuir-se-á a pontuação total de 28 pontos, correspondente a 18 pontos de titulação e 10 pontos a experiência profissional conforme **ANEXO III** deste edital.

A ausência da apresentação, ou a apresentação em desconformidade com o previsto no item **6**, da documentação necessária à comprovação dos Pré-Requisitos de Formação constantes no **ANEXO I**, implicará na eliminação do candidato.

Serão pontuadas apenas as experiências profissionais informadas pelo candidato que sejam compatíveis com as especificações contidas do **ANEXO III** deste Edital;

Ao estágio não será computado e nem atribuída pontuação como experiência profissional.

Havendo candidatos com pontuações similares na fase curricular, será usado como critério de desempate o candidato com melhor pontuação no item “experiência profissional”, descrito no **ANEXO III**. Permanecendo o empate o critério utilizado será o de maior idade, desde que não esteja no grupo de risco, classificação definida pelo Decreto Estadual nº 64.864, de 16 de março de 2020.

Caso o Certificado do Curso de Especialização constante no **ANEXO III** não especifique a carga horária do curso, deverá ser anexado o respectivo histórico para comprovação da carga horária mínima exigida;

Fica a cargo da Comissão Organizadora e Avaliadora do Processo Seletivo Simplificado solicitar vista ao documento original em caso de dúvida;

O candidato poderá participar do Processo Seletivo Simplificado mesmo não obtendo pontuação nas experiências profissionais, uma vez atendida a condição estabelecida para a Habilitação;

Não serão aceitos quaisquer documentos que se refiram a fato efetivado após decorrido o prazo para entrega da documentação pelo candidato convocado neste Processo Seletivo Simplificado;

A nota final dos candidatos, adotada para efeitos de classificação final, será composta pelo somatório da pontuação obtida na análise de títulos e curricular. Serão classificadas três vezes o número de vagas e selecionados os candidatos que obtiverem maior pontuação total.

Será de responsabilidade do candidato acompanhar o andamento do Processo Seletivo Simplificado, tanto nos termos ora mencionados, como no caso de eventuais alterações e retificações que porventura venham a ocorrer, cuja publicidade se dará pelo site eletrônico da Prefeitura Municipal de Cruzeiro, [www.cruzeiro.sp.gov.br](http://www.cruzeiro.sp.gov.br);

A Prefeitura Municipal de Cruzeiro não se responsabilizará por problemas de comunicação que possam eventualmente impedir o contato com o candidato, quando se tratar de problemas técnicos de rede, de operação de internet, ou ainda da incorreta prestação de informações por parte do candidato;

As listas de candidatos aprovados, geral e de deficientes com suas respectivas classificações, serão publicadas no site **[www.cruzeiro.sp.gov.br](http://www.cruzeiro.sp.gov.br)**, da Prefeitura Municipal de Cruzeiro, com o resultado final do Processo Seletivo Simplificado, conforme cronograma do ANEXO II.

## 6. Dos Recursos

O requerimento do Recurso deverá ser protocolado na Sede da Secretaria Municipal de Saúde, Av. Minas Gerais, nº 500, II Retiro da Mantiqueira, conforme data especificada no Cronograma;

O Requerimento deverá ser digitalizado, impresso e assinado em uma via e estar contido em um envelope do tipo ofício, fechado e identificado, contendo externamente, em sua face frontal os seguintes dados: Nome do Candidato, Cargo pretendido, CPF, E-mail, Endereço do candidato, Inscrição – Processo Seletivo Simplificado 01/2026.

O Requerimento deve ser justificado e explicitar claramente os pontos que venham a ser considerados como fundamentação do recurso.

O modelo do Recurso está disponibilizado no Anexo IV deste Edital;

Admitir-se-á um único Recurso para cada candidato;

Não serão reconhecidos os pedidos de Recurso apresentados fora do prazo, fora do contexto, ou encaminhado de forma diferente da estipulada neste Edital;

A Comissão Examinadora do Processo Seletivo Simplificado constitui última instância para análise de Recursos relativos a este Processo Seletivo Simplificado, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão Recursos adicionais;

A Interposição de Recurso não terá efeito suspensivo;

As respostas aos Recursos serão encaminhadas aos candidatos por e-mail.

## 7. Do Resultado

O resultado final será publicado no **site [www.cruzeiro.sp.gov.br](http://www.cruzeiro.sp.gov.br)** e nos Quadros de Avisos da Prefeitura Municipal de Cruzeiro e da Secretaria Municipal de Saúde;

Todas as informações oficiais sobre o presente Processo Seletivo Simplificado serão disponibilizadas, exclusivamente, no site [www.cruzeiro.sp.gov.br](http://www.cruzeiro.sp.gov.br).

## 8. Da Homologação

O resultado final deste Processo Seletivo Simplificado nº01/2026 será Homologado pelo Prefeito Municipal de Cruzeiro, na data estabelecida pelo Anexo II deste Edital (Cronograma). Após a homologação, sendo o candidato aprovado convocado para se apresentar para o início do processo de contratação, este deverá fazê-lo no prazo de 72 horas. Findado o prazo estabelecido, não havendo a apresentação do candidato, ter-se-á como desistente do cargo concorrido, sendo convocado o candidato posteriormente classificado.

## 9. Requisitos mínimos para contratação

Para contratação, o profissional deverá comprovar as seguintes condições:

- a) Ter registro no órgão de classe competente;
- b) Ser brasileiro ou gozar das prerrogativas legais correspondentes;
- c) Ter idade mínima de 18 anos na data da assinatura do contrato;
- d) Estar quite com a justiça eleitoral;
- e) Estar quite com o serviço militar;
- f) Apresentar atestado de aptidão física e mental;
- g) Não ter sofrido, no exercício de função pública, penalidade incompatível com a nova investidura;
- h) Não pertencer à classificação do Grupo de Risco, classificação no Decreto Estadual nº 64.864, de 16 de março de 2020;
- i) Não ser aposentado por invalidez;
- j) Não ter sofrido limitações de funções;
- k) Não ter vínculo, por contrato temporário, com a administração pública, seus órgãos ou entidades, ainda que haja compatibilidade de horários, salvo nos casos de acumulação lícita, prevista no artigo 37 da Constituição Federal;
- l) Comprovar habilitação específica para a vaga para a qual foi selecionado;
- m) Ter sido aprovado no Processo Seletivo Simplificado, na forma estabelecida neste Edital, seus Anexos e suas retificações, caso houver;
- n) Estar vacinado ou receber a imunização contra o COVID-19 no momento que for ofertada ao candidato e/ou profissional. Sob pena de eliminação.
- o) Ter disponibilidade para viagem conforme necessidade do serviço.
- p) A comprovação das condições elencadas no item 5 e 6 será realizada no momento da contratação, através da conferência

de documentação comprobatória e do preenchimento de declarações e formulários específicos fornecidos pela Prefeitura Municipal de Cruzeiro.

## 10. Da Contratação

Por ocasião da admissão, o candidato selecionado deverá apresentar os documentos solicitados pela Secretaria Municipal de Administração, relacionados abaixo, e deverá passar por avaliação médica, em serviço indicado pela Secretaria Municipal de Administração.

- a) CTPS;
- b) Atestado de Saúde Ocupacional Admissional;
- c) Cópia e original da Carteira de Identidade (RG);
- d) Cópia e original do Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- e) Cópia do Cartão PIS/PASEP ou Cartão do Cidadão;
- f) 2 (duas) fotos 3x4 (recentes e iguais);
- g) Comprovante de quitação das obrigações militares (caso de candidatos do sexo masculino);
- h) Título de Eleitor e comprovante de votação na última eleição ou quitação eleitoral;
- i) Cópia de Certidão de Casamento/Nascimento;
- j) Cópia do diploma, cópia do diploma da especialização e cópia CRM-SP;
- k) Cópia do comprovante de vacinação contra a Covid-19;
- l) Certidão de regularidade expedida pelo Órgão de Classe da vaga para o qual concorreu;
- m) Cópia da Certidão de Nascimento e Cartão de Vacina para filhos menores de 14 (quatorze) anos e comprovante de matrícula escolar dos mesmos, entre 4 (quatro) e 17 (dezesete) anos de idade;
- n) Cópia do Comprovante de residência recente, emitido em até 90 (noventa) dias da data de sua apresentação junto a Secretaria Municipal de Administração (conta de água, luz ou telefone).

A admissão se processará mediante assinatura do Contrato de Trabalho por tempo determinado, devendo o interessado comparecer impreterivelmente no local, na data e no horário apontado no ato da convocação, sob pena de entender sua tácita desistência da vaga; O contratado deverá prestar serviço dentro do horário e local estabelecidos pela Secretaria Municipal de Administração, seguindo a forma de contrato de trabalho por prazo determinado de 6 (seis) meses, renovável por igual período, condicionado às necessidades da

Prefeitura Municipal de Cruzeiro, notadamente o prazo necessário à não paralisação dos serviços essenciais da Secretária de Saúde.

### **11. Do Regime de Contratação**

Os contratados serão regidos por contratos de tempo determinado de 6 (seis) meses, renovável por igual período, sob o regime da Consolidação das Lei do Trabalho (CLT).

### **12. Das Disposições Finais**

As cópias reprográficas dos documentos mencionados serão conferidas com os seus respectivos originais, após a convocação dos candidatos classificados no Processo Seletivo Simplificado, por ocasião da contratação.

Os referidos documentos serão necessários para a posterior efetivação da admissão do candidato convocado.

A inexatidão das afirmativas e/ou a existência de irregularidades, mesmo verificadas posteriormente, acarretarão a nulidade da inscrição e a desqualificação do candidato, com todas as suas decorrências, sem prejuízo das medidas de ordem administrativa, civil e criminal incidentes.

Os casos não previstos serão resolvidos pela Comissão responsável pelo Processo Seletivo Simplificado.

A listagem de classificados terá validade durante o tempo estimado da contratação e no máximo 1 (ano) anos após sua homologação.

Ocorrendo a rescisão contratual antes do prazo estabelecido, por qualquer motivo, caberá exclusivamente ao Secretário Municipal de Saúde, o direito de convocar os demais candidatos classificados para o aproveitamento do tempo restante do contrato de trabalho rescindido, ou em decorrência de vacância por desligamento.

A legislação com vigência após a publicação deste Edital, bem como as alterações em dispositivos constitucionais, legal e normativa a ela posteriores, não serão objeto de avaliação deste Processo Seletivo Simplificado.

Os Anexos I, II, III e IV são parte integrante deste Edital.

Cruzeiro, 13 de março de 2026.

Danilo de Almeida Rezende  
Secretário Municipal de Administração

## ANEXO I

1. Cód. vaga	2. Lotação inicial	3. Nº vagas	4. Carreira equivalente	5. Escolaridade	6. Pré-requisitos de formação	7. Carga horária	8. Remuneração
01	Rede Municipal de Saúde.	01	Médico Ultrassonografista	Ensino Superior relacionado à carreira correspondente e certificação na especialidade mencionada.	Certificado de conclusão de medicina com o devido registro regular no órgão de classe competente.	20h/s	R\$ 7.993,65

- **Atribuições da Vaga:** Realizar exames de imagem e conduzir a ultrassonografia para avaliar órgãos, tecidos e vasos sanguíneos. Auxiliar no diagnóstico, trabalhando em conjunto com médicos para interpretar os resultados e identificar possíveis anomalias. Atender pacientes e explicar o procedimento, garantindo o conforto durante o exame. Preparar o equipamento de ultrassom e a sala de exame, garantindo que os procedimentos adequados de esterilização e segurança sejam seguidos. Manusear equipamentos, ajustando os aparelhos para obter imagens de qualidade. Registrar e documentar achados, elaborando laudos que serão analisados por médicos especialistas. Participar de reuniões por telefone com médicos para responder a perguntas ou oferecer detalhes sobre imagens ultrassonográficas solicitadas. Revisar o prontuário médico do paciente antes da consulta e ter uma compreensão clara das imagens necessárias. Usar ferramentas de posicionamento e equipamentos de segurança de maneira adequada para garantir a segurança e o conforto do paciente durante o exame de imagem. Frequentar cursos de educação continuada e trabalhar para melhorar o conhecimento pessoal e a experiência na área. Usar julgamento ético e habilidades de pensamento crítico para realizar diagnósticos por imagem com segurança. Revisar as imagens antes de enviá-las ao médico para garantir uma imagem clara da área solicitada. Usar julgamento ético e habilidades de pensamento crítico para realizar diagnósticos por imagem com segurança.

1.Cód. vaga	2. Lotação inicial	3. Nº vagas	4. Carreira equivalente	5. Escolaridade	6. Pré-requisitos de formação	7. Carga horária	8. Remuneração
02	Rede Municipal de Saúde.	01	Médico Psiquiatra	Ensino Superior relacionado à carreira correspondente e certificação na especialidade mencionada.	Certificado de conclusão de medicina com o devido registro regular no órgão de classe competente.	20h/s	R\$ 6.394,42

**Atribuições da Vaga:** Realizar consulta médica, incluindo anamnese, exame clínico, formulação de hipóteses diagnósticas, prescrição de tratamento medicamentoso ou outras formas de tratamento para transtornos mentais e/ou decorrentes de dependência química; Solicitar e interpretar resultados de exames bioquímicos, de imagem ou outros que se façam necessários para: elucidação diagnóstica, exclusão de patologias primárias, acompanhamento de comorbidades, monitoramento de efeitos secundários ao tratamento medicamentoso e prevenção; Manter o registro dos pacientes avaliados, incluindo as hipóteses diagnósticas, a conduta terapêutica e a evolução da doença; Prestar atendimento e encaminhamento em urgências clínicas; Encaminhar pacientes para outros especialistas médicos ou outros profissionais da saúde, quando for o caso; Assessorar a elaboração de campanhas educativas no campo da saúde pública e medicina preventiva; Participar do desenvolvimento e execução de planos de fiscalização sanitária; Proceder às perícias médico-administrativas, examinando os doentes, a fim de fornecer atestados e laudos previstos em normas e regulamentos; Elaborar pareceres, informes técnicos e relatórios, realizando pesquisas, entrevistas, fazendo observações e sugerindo medidas para implantação, desenvolvimento e aperfeiçoamento de atividades em sua área de atuação; Participar das atividades administrativas, de controle e de apoio referentes à sua área de atuação; Participar das atividades de treinamento e aperfeiçoamento de pessoal técnico e auxiliar, realizando-as em serviço ou ministrando aulas e palestras, a fim de contribuir para o desenvolvimento qualitativo dos recursos humanos em sua área de atuação; Participar de grupos de trabalho e/ou reuniões com unidades da Prefeitura e outras entidades públicas e particulares, realizando estudos, emitindo pareceres ou fazendo exposições sobre situações e/ou problemas identificados, opinando, oferecendo sugestões, revisando e discutindo trabalhos técnicos – científicos, para fins de formulação e diretrizes, planos e programas de trabalho afetos ao Município; Manter registro de pacientes atendidos anotando a conclusão diagnóstica, tratamento e evolução da doença para efetuar orientação terapêutica, por meio eletrônico e/ou físico. Realizar outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional; Realizar consultas clínicas e procedimentos na unidade de saúde e no domicílio.

1.Cód. vaga	2. Lotação inicial	3. Nº vagas	4. Carreira equivalente	5. Escolaridade	6. Pré-requisitos de formação	7. Carga horária	8. Remuneração
03	Rede Municipal de Saúde	01	Médico Pediatra	Ensino Superior relacionado à carreira correspondente	Certificado de conclusão de medicina com o devido registro regular no órgão de classe competente	20h/s	R\$ 6.394,42

**Atribuições da vaga:** O profissional será responsável por realizar atendimento aos pacientes dentro dos preceitos do código de ética médica, de acordo com os princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde – SUS. Realizar atendimento na área de pediatria; desempenhar funções da medicina preventiva e curativa; realizar atendimentos, exames, diagnósticos, acompanhamento dos pacientes; realizar visitas domiciliares quando necessário; Realizar encaminhamentos para outro serviço, quando julgar necessário, obedecendo a rede de referência, contra referência e executar qualquer outra atividade que, por sua natureza, esteja inserida no âmbito das atribuições pertinentes ao cargo e área. Elaborar relatórios e laudos técnicos em sua área de especialidade; Participar de programas de treinamentos, quando convocado. Assessorar, elaborar e participar de campanhas educativas nos campos da saúde pública e da medicina preventiva; Participar, articulado com equipe multiprofissional, de programas e atividades de educação em saúde visando à melhoria de saúde do indivíduo, da família e da população em geral; Efetuar exames médicos, emitir diagnósticos, prescrever medicamentos, solicitar, analisar, interpretar diversos exames e realizar outras formas de tratamento para diversos tipos de enfermidades, aplicando recursos da medicina preventiva ou terapêutica. Manter registro dos pacientes examinados em prontuário médico, relatórios e receitas de maneira clara e com letra legível, anotando a conclusão diagnóstica, o tratamento prescrito e a evolução da doença; Efetuar a notificação compulsória de doenças; Orientar e zelar pela preservação e guarda dos equipamentos, aparelhos e instrumentais utilizados em sua especialidade, observando a sua correta utilização; O profissional Pediatra deve compartilhar com os outros membros da equipe todas as informações pertinentes e que auxiliarão no desenvolvimento de outras atividades dos demais profissionais da equipe. Deve participar das reuniões de equipe, para ajudar a discutir o planejamento e as ações da equipe, reavaliando sistematicamente e readequando o processo de trabalho quando necessário. Exercer outras atribuições que sejam de responsabilidade na sua área de atuação; Registrar procedimentos, consultas e/ou visitas domiciliares através de prontuário eletrônico e /ou físico; Realizar outras atribuições afins.

1.Cód. vaga	2. Lotação inicial	3. Nº vagas	4. Carreira equivalente	5. Escolaridade	6. Pré-requisitos de formação	7. Carga horária	8. Remuneração
04	Rede Municipal de Saúde.	01	Médico Ginecologista/Obstetra	Ensino Superior relacionado à carreira correspondente.	Certificado de conclusão de medicina com o devido registro regular no órgão de classe competente.	20h/s	R\$ 6.394,42

**Atribuições da vaga:** Realizar assistência integral (promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação e manutenção da saúde) aos indivíduos e famílias em todas as fases do desenvolvimento humano: infância, adolescência, idade adulta, fase gestacional e terceira idade; realizar consultas clínicas e procedimentos na Unidade de Saúde e, quando indicado ou necessário, no domicílio e/ou nos demais espaços comunitários (escolas, associações, e outros.); realizar atividades de demanda espontânea e programada em clínica médica, pediatria, gineco-obstetrícia, cirurgias ambulatoriais, pequenas urgências clínico-cirúrgicas e procedimentos para fins de diagnósticos; encaminhar, quando necessário, usuários a serviços de média e alta complexidade, respeitando protocolos e fluxos municipal de referência e contra referências locais, mantendo sua responsabilidade pelo acompanhamento do plano terapêutico do usuário, proposto pela referência; indicar a necessidade de internação hospitalar ou domiciliar, mantendo a responsabilização pelo acompanhamento do usuário; contribuir e participar das atividades de Educação Permanente com equipe da Unidade de Saúde e participar de ações coletivas no território. Manter registro de pacientes atendidos anotando a conclusão diagnóstica, tratamento e evolução da doença para efetuar orientação terapêutica, por meio eletrônico e/ou físico. Participar do planejamento, execução e avaliação de planos, programas e projetos de sua especialidade.

1.Cód. vaga	2. Lotação inicial	3. Nº vagas	4. Carreira equivalente	5. Escolaridade	6. Pré-requisitos de formação	7. Carga horária	8. Remuneração
05	Rede Municipal de Saúde.	01	Médico Auditor	Ensino Superior relacionado à carreira correspondente.	Certificado de conclusão de medicina com o devido registro regular no órgão de classe competente.	20h/s	R\$ 7.993,65

**Atribuições da vaga:** avaliar a qualidade e a conformidade dos serviços de saúde, verificando o cumprimento de normas e o uso eficiente dos recursos públicos; analisar prontuários e relatórios para identificar falhas, emitir pareceres conclusivos sobre irregularidades e subsidiar o planejamento para melhoria contínua do sistema, atuando tanto em auditorias documentais (analíticas) quanto em visitas in loco para assegurar a efetividade e a ética na assistência ao paciente, sempre mantendo o sigilo profissional e respeitando a autonomia do médico assistente. Principais Funções e Atividades: Avaliação da Assistência: verificar a qualidade, quantidade e efetividade dos serviços prestados, comparando com padrões e normas estabelecidas; Análise Documental: examinar prontuários, guias de internação, relatórios e contas para identificar inconsistências (Auditoria Analítica). Visitas In Loco: Inspeccionar hospitais e unidades de saúde para observar a infraestrutura, fluxos de trabalho e execução dos atendimentos (Auditoria Operacional); Elaboração de Pareceres: produzir relatórios e pareceres técnicos conclusivos sobre as irregularidades encontradas, encaminhando-os aos órgãos competentes; Subsidiar o Planejamento: gerar informações para melhorar o planejamento e a gestão do SUS, visando a satisfação do usuário e o aperfeiçoamento do sistema; Auditoria de Conformidade e Desempenho: verificar a legalidade da gestão e a aderência a leis, além de avaliar o desempenho dos serviços; Ações Preventivas: atuar na auditoria preventiva, analisando a solicitação de procedimentos antes da sua execução; Proceder a autorizações e monitoramento de APACs, AIHS, índices e indicadores assistenciais no hospital contratualizado diretamente; Manutenção do Sigilo: guardar sigilo profissional, sendo vedado fazer anotações no prontuário do paciente; Ética e Não Intervenção: não pode intervir na conduta do médico assistente, devendo apenas documentar e recomendar correções, respeitando a autonomia do profissional; Avaliar a qualidade, a propriedade e a efetividade dos serviços de saúde prestados à população, visando à melhoria progressiva da assistência à saúde; Produzir informações para subsidiar o planejamento das ações que contribuam para o aperfeiçoamento do SUS e para a satisfação do usuário. O cumprimento de suas finalidades far-se-á por intermédio do desenvolvimento de atividades de auditoria, objetivando: • Determinar a conformidade dos elementos de um sistema ou serviço, verificando o cumprimento das normas e requisitos estabelecidos; • Levantar subsídios para a análise crítica da eficácia do sistema ou serviço e seus objetivos; • Verificar a adequação, legalidade, legitimidade, eficiência, eficácia e resolutividade dos serviços de saúde e a aplicação dos recursos da União repassados aos municípios; • Aferir a qualidade da assistência à saúde prestada e seus resultados, bem como apresentar sugestões para seu aprimoramento; • Aferir o grau de execução das ações de atenção à saúde, programas, contratos, convênios, acordos, ajustes e outros instrumentos congêneres.

1.Cód. vaga	2. Lotação inicial	3. Nº vagas	4. Carreira equivalente	5. Escolaridade	6. Pré-requisitos de formação	7. Carga horária	8. Remuneração
06	Rede Municipal de Saúde.	01	Farmacêutico Sanitarista	Ensino Superior relacionado à carreira correspondente.	Certificado de conclusão em Farmácia com o devido registro regular no órgão de classe competente.	30h/s	R\$ 7.993,65

**Atribuições da vaga:** O profissional será responsável por realizar inspeção em drogarias e farmácias de manipulação alopáticas, homeopáticas e veterinárias, assim como inspeção em Hospitais e Óticas. Cumprir o Programa Proágua de Controle de Potabilidade da Água para Consumo Humano e efluentes, monitorando e avaliando parâmetros físico-químicos, assim como bacteriológicos como coliformes totais e bactérias heterotróficas. Realizar o monitoramento e Controle de Qualidade da Água produzida com as especificações definidas em legislação para Clínicas de Nefrologia. Realizar o monitoramento e Controle de Água de Populações Expostas à Agrotóxicos. Realizar ações em Agências Transfusionais – sangue e derivados, laboratórios de Análises Clínicas e postos de Coletas, Farmácia Hospitalar e Ambulatórios. Fiscalização de veículos que realizam o transporte de produtos de interesse à saúde. Fiscalização em Instituições de Longa Permanência para Idosos (ILPI) e comunidades terapêuticas. Fiscalizar Empresas que realizam Controle de Pragas. Ter conhecimento das legislações e normas com a finalidade de proteger a saúde pública, entre outras correlatas.

## **ANEXO II**

### **CRONOGRAMA**

Publicação do Edital	16/03/2026
Inscrições no Processo Seletivo via internet <a href="http://www.cruzeiro.sp.gov.br">www.cruzeiro.sp.gov.br</a>	16/03/2026 a 19/03/2026
Entrega presencial de documentos na Sede da Secretaria Municipal de Saúde	20/03/2026
Divulgação das inscrições deferidas e indeferidas	23/03/2026
Prazo Recurso	24/03/2026
Divulgação da classificação provisória	25/03/2026
Prazo Recurso	26/03/2026
Homologação	27/03/2026

Os recursos deverão ser entregues na sede da Secretaria de Saúde, localizada na Avenida Minas Gerais, nº 500, II Retiro da Mantiqueira, Cruzeiro-SP, das 9:00 às 14:00, Sala de Ouvidoria.

## ANEXO III

### Critérios de análise de títulos, curricular e pontuação.

Pré-Requisitos de Formação: Registro no Conselho de Classe e Título de Especialista em Pediatria.		
<b>Títulos</b>	<b>Valor unitário para cada título</b>	<b>Valor máximo</b>
Certificado de pós graduação em saúde pública	<b>3</b>	<b>9 pontos</b>
Certificado de pós graduação em qualquer área	<b>2</b>	<b>6 pontos</b>
Certificado de curso de extensão	<b>1</b>	<b>3 pontos</b>
<b>Pontuação máxima títulos: 18 pontos</b>		
<b>Experiência profissional</b>	<b>Valor unitário para ano de experiência</b>	<b>Valor máximo</b>
Experiência profissional na área a qual concorre.	<b>1 ponto para cada 6 meses completos</b>	<b>10 pontos</b>
<b>Pontuação máxima experiência profissional: 10 pontos</b>		
<b>Total da somatória de pontos : 28 pontos</b>		

**ANEXO - IV**  
**FORMULÁRIO PARA RECURSO**

Para recorrer, o candidato deverá identificar-se, explicitar contra que etapa do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2026 está recorrendo, manifestar sua solicitação e fundamentá-la, conforme modelo abaixo:

**RECURSO**

**Candidato:** \_\_\_\_\_

**Cargo:** \_\_\_\_\_

**CPF:** \_\_\_\_\_ **RG:** \_\_\_\_\_

**E-mail:** \_\_\_\_\_

**Recorrer contra:**

(  ) **Inscrição Indeferida** (  ) **Classificação Provisória**

**Justificativa do Recurso:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Cruzeiro, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura**